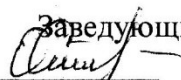


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ д/с №1

Ситникова О.А.
Приказ № 100 от «15» декабря 2017г.

ПЛАН повышения эффективности деятельности учреждения по результатам проведения независимой оценки качества образовательной деятельности (НОКО)
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 «Золотой ключик»
на 2017 – 2019 г.г.

Цель:

Разработка системы мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности учреждения с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ОУ.
3. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ д/с №1

_____ Ситникова О.А.

Приказ № 100 от «15» декабря 2017г.

ПЛАН повышения эффективности деятельности учреждения по результатам проведения независимой оценки качества образовательной деятельности (НОКО)

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 «Золотой ключик»

на 2017 – 2019 г.г.

Цель:

Разработка системы мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности учреждения с учетом местных условий, достигнутого уровня и потенциала развития.

Задачи:

1. Выработка согласованного видения проблем повышения качества образования и способов их решения, координация взаимодействия всех заинтересованных сторон.
2. Обеспечение возможности получения и оперативной обработки данных, необходимых для принятия управленческих решений, направленных на улучшение качества и повышения эффективности работы ОУ.

3. Формирование основы для более полного понимания интересов и меры ответственности за достижение адекватных результатов всех участников образовательных отношений.

Показатели характеризующие общий критерий оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, касающиеся открытости и доступности информации об организациях, осуществляющих	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за мероприятие	Результат мероприятия
---	--------------------------	-----------------------------	------------------------------	-----------------------

образовательную деятельность				
1. Критерий открытости и доступности информации об организации				
<p>1.1. Полнота и актуальность информации об организации осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее сеть «Интернет») (для государственных (муниципальных) организаций – информации, размещенной в том числе на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru)</p>	<p>Мониторинг полноты и актуальности информации об ОУ и его деятельности, размещенной на официальном сайте ОУ в сети Интернет</p>	<p>Ежемесячно на 01 число каждого месяца</p>	<p>Администрация, ответственный за ведение официального сайта ОУ</p>	<p>Наличие полной и актуальной информации об ОУ и его деятельности на официальном сайте ОУ, ее соответствие требованиям законодательства в сфере образования РФ</p>
<p>1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети «Интернет» сведений о педагогических работниках организации</p>	<p>Поддержание актуальности и полноты сведений о педагогических работниках, руководителе и заместителях</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Администрация, ответственный за ведение официального сайта ОУ</p>	<p>Наличие полных и актуальных сведений о педагогических работниках ОУ на официальном сайте ОУ в сети «Интернет» в соответствии с требованиями</p>
<p>1.3. Доступность взаимодействия с получателями</p>	<p>Поддержание доступности взаимодействия с</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Администрация, ответственный за ведение</p>	<p>Наличие возможности взаимодействия участников образовательного процесса с</p>

<p>образовательных услуг по телефону, по электронной почте с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ОО в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации</p>	<p>получателями образовательных услуг путем информирования о возможностях взаимодействия через официальный сайт, информационные стенды, родительские собрания, индивидуальные консультации</p>		<p>официального сайта ОУ</p>	<p>организацией: - по телефону (наличие контактных телефонов, указание времени возможного взаимодействия); - по эл. почте (наличие одного или нескольких электронных адресов); - с помощью эл.сервисов (эл. форма для обращений и внесения предложений, on-line взаимодействий участников образовательного процесса с руководителем и педагогическими работниками ОУ</p>
<p>1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по электронной почте с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации)</p>	<p>Обсуждение на педагогическом совете вопроса об информировании родителей (законных представителей) детей о наличии электронного сервиса для внесения предложений, обращений, вопросов</p> <p>Обсуждение на родительских собраниях вопроса о ходе рассмотрения поступивших обращений в ОУ</p> <p>Обеспечение возможности</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Администрация</p> <p>Администрация</p>	<p>Повышение уровня осведомленности педагогов ОУ о наличии электронного сервиса для внесения предложений, обращений, вопросов</p> <p>Осведомленность родителей о ходе рассмотрения обращений, предложений, вопросов</p> <p>Наличие возможности отслеживания хода рассмотрения обращений граждан</p> <p>Наличие информации о результатах рассмотрения обращений (например автоматическая рассылка информации о рассмотрении на</p>

	поиска получения сведения по реквизитам обращения о ходе его рассмотрения			электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан)
2. Критерий комфортности условий предоставлений услуг и доступности их получения				
2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации	<p>Мониторинг материально-технического и информационного обеспечения ОУ</p> <p>Проведения дополнительных мероприятий по обновлению материально-технического и информационного обеспечения (проведение капитальных и текущих ремонтов; приобретение мебели; оргтехники, материалов и др. оборудования)</p> <p>Доведение информации о проведенных мероприятиях о проведенных мероприятиях по материально-техническому обеспечению ОУ до родителей (законных представителей)</p>	<p>1 раз в год</p> <p>В соответствии с планом закупок</p> <p>1 раз в год</p>	<p>Заведующий, заместитель по АХР</p> <p>Заведующий, заместитель по АХР</p> <p>Заведующий, ответственный за ведение официального сайта ОУ</p>	<p>Комфортные и доступные условия в ОУ в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования РФ</p> <p>Наличие РППС обеспечивающей максимальную реализацию образовательного потенциала ОУ: - ремонт пищеблока; - капитальный ремонт физкультурного зала; - текущий ремонт группы «Бусинка»; - дооборудование медицинского кабинета; - приобретение игрушек в каждую возрастную группу</p> <p>Повышение уровня осведомленности родителей (законных представителей) детей ОУ в части материально-технического и информационного обеспечения</p>

	воспитанников через различные каналы распространения информации			
2.2.Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	<p>Мониторинг условий охраны и укрепления здоровья, организация питания воспитанников в ОУ</p> <p>Проведение мероприятий по совершенствованию условий охраны и укрепления здоровья, организация питания воспитанников по итогам мониторинга (спортивно-оздоровительных мероприятий; мероприятий по оказанию первичной медико-санитарной помощи; медицинских осмотров; диспансеризация; мероприятия по организации питания воспитанников и др.)</p>	<p>1 раз в год</p> <p>В течение года</p>	Администрация, инструктор по физической культуре.	<p>Улучшение условий охраны и укрепления здоровья, организация питания воспитанников в ОУ</p> <p>Повышение уровня осведомленности родителей (законных представителей) детей ОУ в части условий охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников ОУ</p>
2.3.Условия для индивидуальной работы с воспитанниками	Проведение педагогического мониторинга для оценки эффективности педагогических действий по индивидуальной работе с воспитанниками	Постоянно	Заместитель заведующего по МВР. Воспитатели, специалисты	Наличие результатов педагогического мониторинга для оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшей разработки индивидуальных маршрутов воспитанников, испытывающих трудности.

	<p>Реализация принципа индивидуализации в образовательном процессе и РППС ОУ</p> <p>Доведение информации о созданных условиях для индивидуальной работы с воспитанниками в ОУ до родителей (законных представителей) через различные каналы распространения информации (смс-сообщение, официальный сайт ОУ, информационные уголки и др. информационные каналы)</p>	<p>Постоянно</p> <p>В течение года</p>	<p>Заместитель заведующего по МВР, воспитатели, специалисты</p> <p>Ответственный за ведение официального сайта</p>	<p>Реализация принципа индивидуализации в образовательном процессе ОУ (анализ индивидуальных особенностей, запросов и интересов детей; выстраивание индивидуальной траектории развития ребенка (при необходимости); в развивающей предметно-пространственной среде (при оформлении приемной, группы; в групповой – оформление уголка уединения, оформление персональной творческой выставки работ и увлечений ребенка; во всех группах постоянно действующие рубрики в родительском уголке о личных достижениях ребенка</p> <p>Повышение уровня осведомленности родителей (законных представителей) детей в вопросах создания условий для индивидуальной работы с воспитанниками</p>
2.4.Наличие дополнительных образовательных	Проведение мероприятий по организации внутрисадовской системы	В течение года	Заместитель заведующего по МВР,	В ОУ организована деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, следующих

программ	дополнительного образования средствами внедрения традиционной модели, когда воспитанники ОУ посещают кружки на базе ОУ		педагогический персонал	направленностей: инженерно-техническая – «Робототехника для дошколят»; оздоровительная – «Здоровячок»
2.5.Наличие возможности развития творческих способностей и интересов, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных и других массовых мероприятиях.	<p>Мониторинг развития творческих способностей воспитанников, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных и других массовых мероприятиях ОУ</p> <p>Организация дополнительных мероприятий со всеми участниками образовательного процесса, с целью развития творческих способностей и интересов воспитанников, включая их участие в конкурсах и олимпиадах</p>	<p>1 раз в год</p> <p>В течение года</p>	<p>Заместитель заведующего по МВР. Воспитатели, специалисты.</p> <p>Административный и педагогический персонал</p>	<p>Наличие и полнота информации о результатах участия в конкурсах и олимпиадах выставках, смотрах, физкультурных и других массовых мероприятиях для родителей и общественности.</p> <p>Удельный вес численности воспитанников принявших участие в конкурсах и олимпиадах выставках, смотрах, физкультурных и других массовых мероприятиях.</p> <p>Повышение удельного веса воспитанников ОУ, принявших участие в мероприятиях направленных на развитие творческих способностей и интересов детей</p>

	<p>(в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных и других массовых мероприятиях</p> <p>Информирование родителей (законных представителей) воспитанников и общественности о результатах участия детей в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и других массовых мероприятиях</p> <p>Предоставление на официальном сайте ОУ анализа результативности, эффективности и качества деятельности по развитию творческих способностей и интересов воспитанников</p>	<p>В течение года</p> <p>1 раз в год</p>	<p>Административный и педагогический персонал, ответственный за ведение сайта ОУ</p>	<p>Повышение уровня осведомленности родителей (законных представителей) детей ОУ о результатах участия детей в мероприятиях с целью развития творческих способностей и интересов детей через различные каналы распространения информации</p>
2.6.Наличие возможности оказания обучающимся	Оказание консультативной помощи родителям	В течение года	Заместитель заведующего по	Наличие педагогической помощи родителям (законным

психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	(законным представителям) воспитанников	В течение года	МВР. Воспитатели, специалисты.	представителям) в виде консультаций, бесед, наглядной информации. Сформированность положительной установки на детский сад воспитанников в период адаптации. Устойчивое эмоционально-положительное самочувствие и активность каждого ребенка. Повышение уровня осведомленности родителей (законных представителей) детей ОУ о возможности оказания воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
	Проведение мероприятий с педагогами ОУ по организации адаптации детей к ОУ	В течение года		
	Организация индивидуальной работы с воспитанниками, в том числе с детьми – инвалидами (при их наличии в ОУ) по запросам родителей (законных представителей)	В течение года		
	Доведение информации о возможности оказания воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи через различные каналы распространения информации			
2.7.Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся	Оказание консультативной помощи родителям (законным	В течение года	Административный и педагогический персонал	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями

<p>с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</p>	<p>представителям) воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам (при их наличии в ОУ)</p> <p>Создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в соответствии с частью 3 статьи 79 Закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ</p> <p>Доведение информации о наличии условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов до родителей (законных представителей) детей через различные каналы распространения информации</p>	<p>В течение года</p>	<p>Административный и педагогический персонал, ответственный за ведение сайта ОУ</p>	<p>здоровья и инвалидов в соответствии с частью 3 статьи 79 Закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ</p> <p>Повышение уровня осведомленности родителей (законных представителей) детей ОУ о наличии организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</p>
<p>3. Критерий доброжелательности, вежливости, компетентности работников образования</p>				
<p>3.1. Доброжелательность, вежливость работников</p>	<p>Анкетирования родителей (законных представителей) по вопросу доброжелательности и</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Заведующий. Заместитель заведующего по МВР</p>	<p>Отсутствие конфликтных ситуаций и обоснованных жалоб от родителей (законных представителей)</p>

	<p>вежливости работников ОУ</p> <p>Организация мероприятий направленных на формирование доброжелательности и вежливости работников ОУ: тренингов, семинаров, практикумов и др.</p> <p>Организация мероприятий направленных на повышение квалификации работников ОУ (курсы, семинары, вебинары и др)</p> <p>Активизация работы педагогов по самообразованию</p>	В течение учебного года.	Заведующий. Заместитель заведующего по МВР	Увеличение доли лиц, считающих, что услуги оказываются персоналом в доброжелательной и вежливой форме от числа опрошенных лиц
3.2. Компетентность работников	<p>Профессиональное самообразование.</p> <p>Формирование списка педагогов, которым требуется повышение квалификации.</p>	В соответствии с планом	Заместитель заведующего по МВР	Увеличение доли педагогов, своевременно прошедших курсы повышения квалификации
4. Критерий удовлетворенности качеством оказания услуг.				
4.1. Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	<p>Обновление и пополнение учебно-методического обеспечения ОУ</p> <p>Укрепление материально-технической базы ОУ</p>	Постоянно	Заведующий. Заместитель заведующего по АХР.	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением ОУ, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг

<p>4.2. Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>Создание на официальном сайте ОУ возможности для оценки качества предоставляемых образовательных услуг</p> <p>Проведение мероприятий, направленных на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ответственный за ведение официального сайта ОУ, воспитатели.</p>	<p>Наличие на сайте ОУ возможности для оценки качества предоставляемых образовательных услуг в виде вкладки «Независимая оценка»</p> <p>Своевременное оповещение родителей (законных представителей) о предоставляемых образовательных услугах</p>
<p>4.3. Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым</p>	<p>Обеспечение включения в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и ее результатов. Проведение мероприятий, способствующих повышению имиджа ОУ</p>	<p>В соответствии с планом</p>	<p>Заведующий. Заместитель заведующего по МВР. Воспитатели, специалисты.</p>	<p>Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг и готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым</p>